REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 20 DEL DÍA___04_____DEL MES DE DICIEMBRE_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) **Reunión de planeación y seguimiento a la formación del equipo ejecutor de las fichas 2626910 - 2626911**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	BIBIANA DEL PILAR TINJACA	52107197		X			bdtinjaca@sena.edu.co		X	Participación Virtual
2	ALEJANDRO TANGARIFE	11207028		X			alejandrotangarife@hotmail.com		X	Participación Virtual
3	MARTHA LUCIA VANEGAS	38.879.673		X			mlvanegas3@misena.edu.co		X	Participación Virtual
4	CAMILO ANDRES CAICEDO	1.109.000.391		X			cacaicedo193@misena.edu.co		X	Participación Virtual
6	ALEXANDER VARGAS SANMIGUEL	80052597		X			avargassan@misena.edu.co		X	Participación Virtual
7	JAVIER ANDRES MOSQUERA	1.110.530.932		X			jamosquera2390@misena.edu.co		X	Participación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 020		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión equipo ejecutor Actividad de Proyecto y/o Aprendizaje del Programa Desarrollo de Colecciones para la Industria de la Moda Fichas 2626910-2626911- Fase Ejecución		
CIUDAD Y FECHA: **IBAGUE – DICIEMBRE 04 DE 2023**	**HORA INICIO:** **6:00 PM**	**HORA FIN:** **6:45 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YjgyMjYwOWUtMzEwYi00OGZjLWI4YTAtNGNiMDA2NDJlNzFi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22f2306583-c80a-4ccf-967e-34f2b3c6fa18%22%7d	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **SENA** Regional Tolima, Centro de industria y Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de quorum.
2. Revisión del cumplimiento del plan de trabajo del equipo.
3. Evaluación y retroalimentación de la ejecución de la formación.
4. Control y seguimiento del avance de aprendices.
5. Alistamiento y/o ajustes de las acciones requeridas en la plataforma LMS (foros, anuncios, actividades, y demás requeridos) y Sistemas de Información.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Reunión de seguimiento a la formación del equipo ejecutor de las fichas 2626910 – 2626911

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de quorum.

Se da inicio a la reunión haciendo verificación de quorum en la cual participan:

Instructor Vocero: Bibiana del Pilar Tinjacá N (Instructora Técnica)

Instructores Formaciones Transversales:

a. Martha Lucia Vanegas (Instructora de Ética)
b. Alexander Vargas San Miguel (SST)

c. Camilo Andrés Caicedo (Instructor de Bilingüismo)
d. Alejandro Tangarife (Instructor de Matemáticas)
e. Javier Andrés Mosquera (Cultura Física)

2. **Revisión del cumplimiento del plan de trabajo del equipo.** La instructora Técnica semanalmente verifica junto con los aprendices de las 2 fichas a través del centro de calificaciones el que estén trabajando en relación a la entrega oportuna de cada una de las evidencias y se les recomienda el que no dejen sus trabajos para última hora ya que cada uno de ellos es de gran complejidad. Para este mes de Diciembre en particular solo se trabaja en relación a las competencias relacionadas con el área técnica

3. **Evaluación y retroalimentación de la ejecución de la formación:** Para la fase de ejecución en las fichas se esta trabajando en la Guia de Aprendizaje 6 a partir de las siguientes competencias :

Competencias:

Técnicas:
o 290601216. Diseñar prendas de vestir según técnicas de diseño y normativa.
o 290601217. Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos.
Transversales:
o 220601501. Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de
acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.

- Resultados de aprendizaje a alcanzar:

Técnicos:
o 290601216-4. Especificar requerimientos de materiales e insumos acordes a los criterios
técnicos de prendas de vestir.
o 290601216-8. Elaborar muestras físicas de las prendas teniendo en cuenta los criterios de
producción y de calidad.
o 290601217-1. Verificar condiciones técnicas de confección, procesos, materiales y acabados
de la prenda según las características del prototipo y ficha técnica.

Transversales (Cultura Fisica):

- 230101507. Actividad física. Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.210201501.

- Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

Con los siguientes resultados de aprendizaje que se deben alcanzar

Técnicos:

- 290601216-8. Elaborar muestras físicas de las prendas teniendo en cuenta los criterios de producción y de calidad.

Claves:

- 240202501-6. Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el programa de formación.

Transversales:

- 230101507-01. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
- 230101507-02. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.
- 230101507-03. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.
- 230101507-04. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva

- 210201501-01. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
- 210201501-02. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo.
- 210201501-03. Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la
- Constitución Política y los Convenios Internacionales.
- 210201501-04. Participar en acciones solidarias orientadas al ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

4. **Control y seguimiento del avance de aprendices.** La instructora Vocero Bibiana del Pilar Tinjaca comenta que se hace necesario hacer seguimiento desde el centro de calificaciones de los aprendices que ya tengan al dia sus evidencias de la fase de ejecución para ir calificado los resultados de aprendizaje

5. **Alistamiento y/o ajustes de las acciones requeridas en la plataforma LMS (foros, anuncios, actividades, y demás requeridos) y Sistemas de Información.**

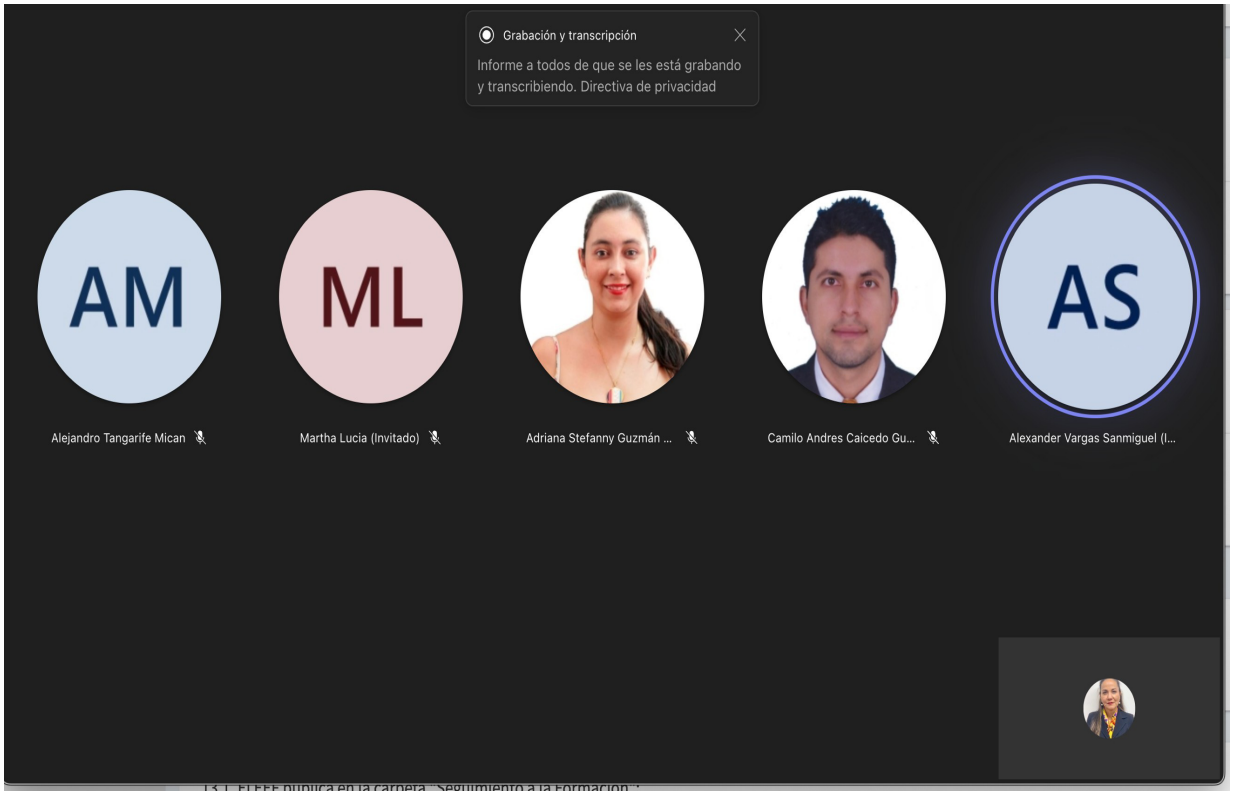
El equipo ejecutor no presenta ajustes en anuncios que se vienen desarrollando en la fase de Ejecución

CONCLUSIONES
El Equipo Ejecutor de la Formacion definio que se terminaran de calificar los resultados de aprendizaje de la fase de ejecución que esta en curso y que el 14 de diciembre de 2023 se hará una nueva reunión y el acta parcial de Ejecucion a partir de los resultados de aprendizaje evaluados

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cumplimiento de los lineamientos de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje V4.	Instructores EEF	**15 de Diciembre de 2023**


SENA

INCORPORAR REGISTRO DE ASISTENCIA



Se incluye la captura de pantalla de los asistentes EEF Fichas 2626910 -2626911del Programa de Formación Desarrollo de Colecciones para la Industria de la Moda que participaron a través de la Plataforma Virtual Teams.